Муниципальное бюджетное
МБУ «Бийский городской драматический театр»

УТВЕРЖДЕНО:
Протокол Общего собрания работников
от 09.01. 2023г. № 1

Директор МБУ «Бийский городской драматический театр»
Приказ № 4 от 09.01.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции

г.БИЙСК

I. **Общие положения**

1.1. Положение о комиссии по противодействию коррупции (далее — Положение) определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее — Комиссия) в Муниципальном бюджетном учреждении МБУ «Бийский городской драматический театр».

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Законом РФ от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства культуры Российской Федерации, решениями Общего собрания работников МБУ «Бийский городской драматический театр», другими нормативными правовыми актами, Антикоррупционной политикой МБУ «Бийский городской драматический театр» (в т.ч. приложениями к ней), а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

1.3.1. Выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию.

1.3.2. Выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в МБУ «Бийский городской драматический театр», снижению коррупционных рисков.

1.3.3. Созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции.

1.3.4. Антикоррупционной пропаганде.

1.3.5. Привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции

1.3.6. Регулирование и предотвращение конфликта интересов в деятельности работников МБУ «Бийский городской драматический театр», возможных негативных последствий конфликта интересов для МБУ «Бийский городской драматический театр».

1.4. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.4.1. *Коррупция* — под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

1.4.2. *Противодействие коррупции* — скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.4.3. *Коррупционное правонарушение* — как отдельное проявление коррупции,

влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.4.4. *Субъекты Антикоррупционной политики* - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер Антикоррупционной политики, граждане.

Субъектами Антикоррупционной политики являются:

- все работники МБУ «Бийский городской драматический театр»;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании услуг сотрудниками.

1.4.5. *Субъекты коррупционных правонарушении* — физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.4.6. *Предупреждение коррупции* — деятельность субъектов Антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

II. Задачи Комиссии

2.1. Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

2.1.1. Координирует деятельность МБУ «Бийский городской драматический театр» по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.1.2. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в МБУ «Бийский городской драматический театр».

2.1.3.Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности МБУ «Бийский городской драматический театр».

2.1.4.Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

2.1.5.Принимает обращения от работников для определения наличия или отсутствия конфликта интересов, выносит решение по каждому обращению.

III. Порядок формирования и деятельность Комиссии

3.1. Состав членов Комиссии рассматривается Общем собрании работников с учетом иных коллегиальных органов учреждения и утверждается приказом директора.

3.2. В состав Комиссии входят: директор, заместители директора, председатель совета трудового коллектива.

3.3. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. В случае

отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.5. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

3.6. Председатель **Комиссии:**

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в случае необходимости привлекает к работе специалистов;
- информирует Общее собрание работников и иные коллегиальные органы учреждения о результатах реализации мер противодействия коррупции;
- дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;
- подписывает протокол заседания Комиссии.

3.7. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии.

3.8. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- принимает обращения от работников для определения наличия или отсутствия конфликта интересов, выносит решение по каждому обращению, фиксирует в специальном «Журнале учета обращений о совершении коррупционных правонарушений».

3.9. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

3.10. Председатель Комиссии, его заместитель, секретарь и другие члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

IV. Полномочия комиссии

4.1. Комиссия координирует деятельность МБУ «Бийский городской драматический театр» по реализации мер противодействия коррупции, в том числе:

4.1.1. Вносит предложения на рассмотрение общего собрания работников по

совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.1.2.Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.1.3.Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции.

4.1.4.Содействует внесению дополнений в локальные нормативные акты с учетом изменений действующего законодательства.

4.1.5. Рассматривает обращения работников МБУ «Бийский городской драматический театр» по конфликту интересов, по совершению коррупционных правонарушений и т.п.

4.2. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем.

4.3. Комиссия берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов. Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. В итоге этой работы МБУ «Бийский городской драматический театр» может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования.

4.4. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменной форме. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде. Должностным лицом, ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является уполномоченный работодателем, ответственный за профилактику коррупционных нарушений.

4.5. Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех работников МБУ «Бийский городской драматический театр». При разрешении имеющегося конфликта интересов Комиссии следует выбрать наиболее мягкую меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более мягкие меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам МБУ «Бийский городской драматический театр».

4.6. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия

соответствующих приказов и распоряжений директора.

4.7. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

V. Внесение изменений

5.1.Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.

VI. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

6.1.Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом директора по решению Общего собрания работников МБУ «Бийский городской драматический театр».

Форма

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов
или о возможности его возникновения, представленных работниками
МБУ ДО «Бийская ДМШ №1»

№ п/п	Дата и время принятия уведомления	ФИО работника, обратившегося с уведомлением	Дата и время передачи уведомления работодателю	Краткое содержание уведомления	ФИО и подпись сотрудника, зарегистрировавшего уведомление	Примечание
1	2	3	4	5	6	7